

.....  
*/ imię i nazwisko wnioskodawcy- rodzica - matki kandydata/*

.....  
*/ imię i nazwisko wnioskodawcy- rodzica – ojca kandydata/*

**WNIOSEK  
O PRZYJĘCIE DZIECKA DO PRZEDSZKOŁA MIEJSKIEGO W SKALBMIERZU  
DZIECI 6 LETNIE**

**1. DANE O UCZNIU**

1. Nazwisko i imię/imiona dziecka  
.....
2. Data i miejsce urodzenia .....
3. PESEL .....
4. Adres zamieszkania dziecka .....
5. Adres zameldowania dziecka .....
6. Telefon kontaktowy .....
7. Odległość od miejsca zamieszkania do przedszkola ..... kilometrów
8. Forma docierania do przedszkola:
  - a. samochód własny
  - b. autobus szkolny
  - c. pieszopod czyją opieką .....

**2. RODZINA**

1. Rodzina pełna, niepełna, rozbita. Inna sytuacja.....
2. U kogo przebywa dziecko .....
3. Rodzice (prawni opiekunowie)

	<b>Dane matki/opiekuna prawnego</b>	<b>Dane ojca/opiekuna prawnego</b>
Stopień pokrewieństwa		

Imię i nazwisko		
Telefon		
Adres e-mail		
<b>Adres zamieszkania</b>		
Województwo		
Powiat		
Gmina		
Miejscowość		
Ulica		
Nr budynku		
Nr lokalu		
Kod pocztowy		
Poczta		

#### 4. Rodzeństwo (imię i nazwisko)

- a. ....
- b. ....
- c. ....

### 3. INFORMACJE DODATKOWE

#### 1. Informacje o dziecku:

- a. Jakie są ulubione zajęcia zabawy dziecka:

.....  
.....

- b. czy dziecko uczęszczało do publicznej bądź niepublicznej placówki wychowania przedszkolnego .....
- ( proszę podać nazwę i adres placówki.....

.....

- c. spostrzeżenia rodziców dotyczące charakterystycznych pozytywnych cech dziecka, zainteresowań, zdolności

.....  
.....

- d. Sygnały dotyczące trudności wychowawczych i rozwojowych, negatywnych wpływów na dziecko.....

.....  
e. Uwagi o dziecku

.....  
.....  
f. W związku z realizacją celów opiekuńczo-wychowawczych wyrażam/nie wyrażam zgody na:

1. Badanie dziecka przez lekarza, pielęgniarkę, logopedę, pedagoga.
2. Prowadzenie przez nauczycieli i specjalistów obserwacji i diagnozy dziecka, a także pracy wyrównawczej, gdy zaistnieje taka potrzeba.
3. Wykorzystanie wizerunku dziecka w celach dokumentowania działalności i osiągnięć przedszkola.

Dane zawarte w niniejszym dokumencie są zbierane w celu prawidłowej realizacji procesu opiekuńczo-wychowawczo-dydaktycznego oraz do celów organizacyjnych przedszkola.

Oświadczam, że informacje podane w niniejszym wniosku są zgodne z prawdą.

Jesteśmy świadomi odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń.

Wyrażam zgodę na gromadzenie, przetwarzanie i wykorzystywanie danych osobowych zawartych we wniosku o przyjęcie do celów związanych z przeprowadzeniem naboru do przedszkola oraz organizacją pracy i funkcjonowaniem przedszkola, zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 r. poz.1000) oraz zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/W.

.....  
data

.....  
podpis matki/opiekunki prawnej

.....  
podpis ojca/ opiekuna prawnego

Załącznik nr 4

.....  
(miejsce i data złożenia Oświadczenia)

.....  
(imię i nazwisko matki)

.....  
(imię i nazwisko ojca)

.....  
(adres zamieszkania)

O Ś W I A D C Z E N I E  
o wielodzietności rodziny\*

My, niżej podpisani Oświadczamy, że

.....  
(imię i nazwisko dziecka)

wychowuje się w rodzinie wielodzietnej jako jedno z ..... dzieci.  
(wpisać liczbę dzieci w rodzinie)

Jesteśmy świadomi odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

\* - wielodzietność rodziny oznacza rodzinę wychowującą troje i więcej dzieci

.....  
(czytelny podpis rodzica/opiekuna prawnego)

.....  
(czytelny podpis rodzica/opiekuna prawnego)

.....  
/miejsowość i data/

**OŚWIADCZENIE**  
**DOTYCZĄCE UDZIAŁU UCZNIĄ W ZAJĘCIACH Z RELIGII/ ETYKI \***

Oświadczam, że wyrażam/nie wyrażam\* zgodę/y na uczestnictwo mojego syna/córki\*

..... w zajęciach z przedmiotu religia/ etyka  
/imię i nazwisko/

w Zespole Placówek Oświatowych w Skalbmierzu (Przedszkole Miejskie w Skalbmierzu,  
Szkoła Podstawowa w Skalbmierzu).

.....  
/podpisy rodziców – prawnych opiekunów/

**OŚWIADCZENIE**  
**RODZICÓW DOTYCZĄCE BRAKU ZGODY NA ZAJĘCIA Z ETYKI/RELIGII\***

W związku z deklaracją braku uczestnictwa w zajęciach religii/etyki proszę o zwalnianie mojego syna/córki z obecności w szkole w czasie lekcji religii, bądź etyki, jeżeli przypadają na pierwsze lub ostatnie godziny w planie. Jednocześnie oświadczam, że biorę pełną odpowiedzialność za moje dziecko w tym czasie.

W przypadku, gdy w/w zajęcia odbywać się będą pomiędzy innymi zajęciami edukacyjnymi moje dziecko będzie znajdowało się pod opieką bibliotekarza, pedagoga szkolnego, doradcy zawodowego, wychowawcy świetlicy lub innego nauczyciela.

.....  
/podpisy rodziców – prawnych opiekunów/

Uwaga: Oświadczenie obowiązuje w okresie nauki w szkole na wszystkich etapach edukacyjnych.

**OŚWIADCZENIE**  
**O KONTYNUACJI EDUKACJI PRZEDSZKOLNEJ PRZEZ RODZEŃSTWO**

My niżej  
podpisani.....  
(imię i nazwisko rodzica/ opiekuna)

zamieszkali.....  
.....

legitymujący się dowodem osobistym.....  
(seria i numer)

Wydany przez .....

Oświadczamy, iż ..... posiada rodzeństwo, które w  
(imię i nazwisko dziecka)

roku szkolnym 20...../20..... będzie kontynuowało edukację przedszkolną w  
przedszkolu, w którym ubiega się o przyjęcie

.....  
(miejsowość, data)

.....  
(podpisy rodziców/prawnych opiekunów)

Jesteśmy świadomi odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....  
(miejsowość, data)

.....  
(podpisy rodziców/prawnych opiekunów)

## POTWIERDZENIE WOLI zapisu dziecka do przedszkola

Potwierdzam wolę zapisu dziecka

.....  
Imię i nazwisko dziecka

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

numer PESEL dziecka lub w przypadku braku numeru PESEL seria i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość

w roku szkolnym 20...../20..... do przedszkola:

.....  
nazwa przedszkola

od poniedziałku do piątku w godzinach od ..... do..... do którego  
zostało zakwalifikowane do przyjęcia.

Wyrażam zgodę na gromadzenie, przetwarzanie i wykorzystywanie danych osobowych zawartych we wniosku o przyjęcie do celów związanych z przeprowadzeniem naboru do przedszkola oraz organizacją pracy i funkcjonowaniem przedszkola, zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 r. poz.1000) oraz zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/W.

.....  
data

.....  
podpis matki/opiekunki prawnej

.....  
podpis ojca/ opiekuna prawnego

### **KLAUZULA ZGODY NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH**

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych ujawniających wizerunek mojego dziecka, w tym imienia i nazwiska w celu i zakresie niezbędnym do publikacji przez **Zespół Placówek Oświatowych w Skalbmierzu** jego wyników przedmiotowych, osiągnięć i prac na stronie internetowej szkoły, w kronice szkolnej, a także w gablotach i tablicach ściennych zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), publ. Dz. Urz. UE L Nr 119, s. 1. Niniejsza zgoda jest dobrowolna i może być cofnięta w dowolnym momencie. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

.....

(data, podpis)

### **KLAUZULA ZGODY NA ROZPOWSZECHNIANIE WIZERUNKU**

Wyrażam zgodę na rozpowszechnianie wizerunku mojego dziecka zarejestrowanego podczas organizacji konkursów, zawodów sportowych oraz innych uroczystości szkolnych na stronie internetowej **Zespołu Placówek Oświatowych w Skalbmierzu** w kronice szkolnej, jak również w gablotach i tablicach ściennych zgodnie z art. 81 ust. 1 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2017 r. poz. 880). Niniejsze oświadczenie jest ważne przez cały cykl kształcenia. Zgoda na rozpowszechnianie wizerunku może być wycofana w dowolnym czasie.

.....

(data, podpis)

### **OBOWIĄZEK INFORMACYJNY**

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), publ. Dz. Urz. UE L Nr 119, s. 1, informujemy, że:



1. Administratorem danych jest **Zespół Placówek Oświatowych w Skalbmierzu, ul. Ppor. Sokoła 55, 28-530 Skalbmierz [sekretariat\\_zpo@go2.pl](mailto:sekretariat_zpo@go2.pl), 41 3529010**

2. W **Zespole Placówek Oświatowych w Skalbmierzu** powołany został inspektor ochrony danych [inspektor@cbi24.pl](mailto:inspektor@cbi24.pl)).

3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu promowania indywidualnych osiągnięć uczniów, a także organizowanych przez szkołę wydarzeń. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu z uwzględnieniem konieczności usunięcia danych bez zbędnej zwłoki, w sytuacji gdy osoba, której dane dotyczą cofnie zgodę.

4. Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. a) ww. rozporządzenia.

5. Dane osobowe zostaną opublikowane na stronie internetowej, w kronice szkolnej lub gablocie (nieograniczony krąg odbiorców).

6. Osoba, której dane dotyczą ma prawo do:

- cofnięcia zgody w dowolnym momencie, jednak bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;
- żądania dostępu do danych osobowych oraz ich usunięcia, sprostowania lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
- wniesienia skargi do organu nadzorczego.

Publikowanie danych osobowych w związku z promocją indywidualnych osiągnięć naukowych, artystycznych lub sportowych uczniów znajduje podstawę w zgodzie osoby, której dane dotyczą, bądź jej przedstawiciela ustawowego. Niemniej osoba, której dane dotyczą nie jest zobowiązana do wyrażenia zgody. Oświadczenie to jest w pełni dobrowolne.

### **KLAUZULA ZGODY NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH**

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych/danych osobowych mojego dziecka\* w celu i w zakresie niezbędnym do udziału w imprezie sportowo - rekreacyjnej i innych imprezach szkolnych organizowanych przez **Zespół Placówek Oświatowych w Skalbmierzu** zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), publ. Dz. Urz. UE L Nr 119, s. 1. Niniejsza zgoda jest dobrowolna i może być cofnięta w dowolnym momencie. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

\* niewłaściwe skreślić

.....

(data, podpis)

### **ZGODA NA ROZPOWSZECHNIANIE WIZERUNKU**

W związku z uczestnictwem w imprezie sportowo - rekreacyjnej i innych imprezach szkolnych wyrażam zgodę na rozpowszechnianie mojego wizerunku/wizerunku mojego dziecka\* w (literą X zaznaczyć właściwe):

- audycjach telewizyjnych,
- audycjach radiowych,
- publikacjach na stronie internetowej,
- wydawnictwach i w materiałach promocyjnych

zgodnie z art. 81 ust. 1 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2017 r. poz. 880). Niniejsze oświadczenie jest ważne przez cały cykl kształcenia.

\* niewłaściwe skreślić

.....

(data, podpis)

### **OBOWIĄZEK INFORMACYJNY**

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), publ. Dz. Urz. UE L Nr 119, s. 1,

informujemy, że:

7. Administratorem danych przetwarzanych w związku z organizacją imprezy sportowo - rekreacyjnej oraz innych imprez jest **Zespół Placówek Oświatowych w Skalbmierzu, ul. Ppor. Sokoła 55, 28-530 Skalbmierz [sekretariat\\_zpo@go2.pl](mailto:sekretariat_zpo@go2.pl), 41 3529010**

8. W **Zespole Placówek Oświatowych w Skalbmierzu** powołany został inspektor ochrony danych ([inspektor@cbi24.pl](mailto:inspektor@cbi24.pl)).

9. Dane osobowe będą przetwarzane w celu organizacji imprezy sportowo - rekreacyjnej.

10. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach odrębnych oraz koniecznością usunięcia danych bez zbędnej zwłoki w sytuacji, gdy osoba, której dane dotyczą cofnie zgodę.

11. Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. a) ww. Rozporządzenia.

12. W związku z organizacją zawodów lub konkursów w ramach imprezy sportowo - rekreacyjnej dane osobowe zwycięzców mogą być przekazywane sponsorom nagród, a także podawane do wiadomości publicznej osobom zgromadzonym.

13. Osoba, której dane dotyczą ma prawo do:

- cofnięcia zgody w dowolnym momencie, jednak bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;
- żądania dostępu do danych osobowych oraz ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
- wniesienia skargi do organu nadzorczego.

Organizacja imprezy sportowo - rekreacyjnej jest związana z koniecznością przetwarzania danych osobowych, w związku z tym osoba biorąca czynny udział w tym wydarzeniu jest zobowiązana do podania danych osobowych.

Załącznik nr 10

### **KLAUZULA ZGODY NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH**

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych mojego dziecka w celu i w zakresie niezbędnym do zorganizowania wycieczki szkolnej przez **Zespół Placówek Oświatowych w Skalbmierzu** (podać nazwę szkoły). Zgoda ma charakter dobrowolny. Niewyrażenie zgody wiąże się z brakiem możliwości udziału w wycieczce. Zgoda może być cofnięta w dowolnym momencie. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

.....  
(data, podpis)

### **OBOWIĄZEK INFORMACYJNY**

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), publ. Dz. Urz. UE L Nr 119, s. 1, informujemy, że:

**14.** Administratorem danych przetwarzanych w związku z organizacją wycieczki szkolnej jest **Zespół Placówek Oświatowych w Skalbmierzu, ul. Ppor. Sokola 55, 28-530 Skalbmierz [sekretariat\\_zpo@go2.pl](mailto:sekretariat_zpo@go2.pl), 41 3529010**

**15.** W **Zespole Placówek Oświatowych w Skalbmierzu** powołany został inspektor ochrony danych [inspektor@cbi24.pl](mailto:inspektor@cbi24.pl)).

**16.** Dane osobowe będą przetwarzane w celu organizacji wycieczki szkolnej.

**17.** Dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach odrębnych.

**18.** Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. a) i c) ww. Rozporządzenia.

**19.** Dane osobowe mogą być przekazywane odbiorcom takim jak biuro podróży (w sytuacji, gdy wycieczka szkolna jest organizowana za pośrednictwem biura podróży).

**20.** Osoba, której dane dotyczą ma prawo do:

- cofnięcia zgody w dowolnym momencie, jednak bez wpływu na zgodność z prawem

przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;

- żądania dostępu do danych osobowych oraz ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
- wniesienia skargi do organu nadzorczego.

Realizacja zadania dotyczącego organizacji wycieczki szkolnej znajduje również podstawę w przepisach prawa. Ogólne warunki i sposób organizacji wycieczki szkolnej określone zostały w Rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 maja 2018 r. w sprawie warunków i sposobu organizowania przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki krajoznawstwa i turystyki (Dz. U. z 2018 r. poz. 1055). Osoba biorąca udział w wycieczce jest zobowiązana do podania danych osobowych.

## KLAUZULA INFORMACYJNA

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L Nr 119, s. 1 ze zm.) – dalej: „RODO” informuję, że:

- 1) Administratorem Państwa danych jest Zespół Placówek Oświatowych w Skalbmierzu, ul. Ppor. Sokoła 55, 28-530 Skalbmierz, tel. 413529010, e-mail [sekretariat\\_zpo@go2.pl](mailto:sekretariat_zpo@go2.pl)
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu email: [inspektor@cbi24.pl](mailto:inspektor@cbi24.pl) lub pisemnie pod adres Administratora.
- 3) Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu prowadzenia postępowania rekrutacyjnego do publicznego przedszkola. Podstawą dopuszczalności przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO (przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze) oraz art. 9 ust. 2 lit. g RODO (przetwarzanie jest niezbędne ze względów związanych z ważnym interesem publicznym, na podstawie prawa Unii lub prawa państwa członkowskiego, które są proporcjonalne do wyznaczonego celu, nie naruszają istoty prawa do ochrony danych i przewidują odpowiednie i konkretne środki ochrony praw podstawowych i interesów osoby, której dane dotyczą) w zw. z ustawą z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t. j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1082 ze zm.).
- 4) Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach szczególnych. Okres przechowywania danych osobowych został określony w art. 160 ustawy Prawo oświatowe. Dane osobowe kandydatów zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego oraz dokumentacja postępowania rekrutacyjnego są przechowywane nie dłużej niż do końca okresu, w którym dziecko korzysta z wychowania przedszkolnego w danym publicznym przedszkolu. Dane osobowe kandydatów nieprzyjętych zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego są przechowywane w publicznym przedszkolu, które przeprowadzały postępowanie rekrutacyjne, przez okres roku, chyba że na rozstrzygnięcie dyrektora przedszkola została wniesiona skarga do sądu administracyjnego i postępowanie nie zostało zakończone prawomocnym wyrokiem.
- 5) Państwa dane osobowe będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, lecz nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
- 6) Państwa dane osobowe nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię).
- 7) W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych, przysługują Państwu następujące prawa:
  - a) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
  - b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;

- c) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
  - d) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), w sytuacji, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych (RODO).
- 8) Podanie przez Państwa danych osobowych w związku z ciążącym na Administratorze obowiązkiem prawnym jest obowiązkowe, a ich nieprzekazanie skutkować będzie brakiem realizacji celu, o którym mowa w punkcie 3. Osoba, której dane dotyczą jest zobowiązana je podać.

Państwa dane mogą zostać przekazane podmiotom zewnętrznym na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, a także podmiotom lub organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa. Listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych podaje się do publicznej wiadomości poprzez umieszczenie w widocznym miejscu w siedzibie Administratora